



1. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie w roku szkolnym 2020/2021 640 h zajęć z robotyki i programowania dla dzieci i młodzieży klas I-VIII szkół podstawowych z terenu gminy Rzepiennik Strzyżewski.
2. Miejsce realizacji zajęć:
 - a) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 402
 - b) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Biskupim, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292
 - c) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Suchym, 33 – 163 Rzepiennik Suchy 176
 - d) Szkoła Podstawowa w Olszynach, 33-164 Olszyny 62
 - e) Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2
3. Liczba grup w podziale na szkoły:
 - SP Rzepiennik Strzyżewski - 2 grupy
 - SP Rzepiennik Suchy - 2 grupy
 - SP Rzepiennik Biskupi - 2 grupy
 - SP Olszyny - 2 grupy
 - SP Turza - 2 grupy
4. Łączna liczba grup: 10
5. Liczba godzin na grupę: 64h/ rok szkolny, co daje łącznie 640h/ rok szkolny
6. 1 h = 45 min.
7. Grupa liczy max. 8 osób
8. Zajęcia odbywają się w soboty, średnio 2 razy w miesiącu – 4 h/dzień
9. Zajęcia odbędą się w terminie do 25 czerwca 2021 r., z tym, że w 2020 r. musi zostać przeprowadzonych min. 160h (16h/grupę, tj. 4 spotkania/grupę) a w 2021 r. muszą zostać przeprowadzone 480h (48h/grupę, tj. 12 spotkań/grupę),
10. Pierwsze zajęcia odbędą się nie później niż pierwszej połowie listopada 2020 r.
11. Zajęcia odbywać się będą w szkołach wymienionych w ust. 2. Zamawiający udostępnia pomieszczenia nieodpłatnie.
12. Wykonawca opracuje Program zajęć w oparciu o poniżej przedstawione ogólne moduły. Dokument powinien zawierać nazwę i zakres kursu, cel kursu (przewidywane efekty), plan nauczania określający zakres tematyczny zajęć, czas trwania poszczególnych bloków tematycznych. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, fakt, iż zajęcia będą prowadzone dla uczniów klas I-VIII szkoły podstawowej.
13. Zajęcia z robotyki i programowania mają za zadanie poszerzenie i pogłębianie wiedzy ucznia zdobytej na lekcjach informatyki oraz kształtowanie uzdolnień w dziedzinie informatyki, umiejętności samodzielnego myślenia, wyciągania logicznych wniosków i rozwiązywania podstawowych problemów. Celem zajęć jest również kształtowanie u uczniów nawyków zdobywania wiedzy z zastosowaniem najnowszych osiągnięć techniki, wyrabianie umiejętności posługiwania się sprzętem komputerowym w rozwiązywaniu różnych zadań praktycznych, tworzenie warunków do realizacji twórczości uczniowskiej w dziedzinie programowania, grafiki, pisarstwa oraz prezentowania i publikowania informacji, poszerzenia wiedzy poprzez korzystanie z literatury informatycznej, czasopism komputerowych, programów komputerowych, kształtowanie umiejętności dzielenia się własną wiedzą informatyczną, rozwijanie umiejętności systematycznego utrwalania zdobytych wiadomości.

14. Zajęcia prowadzone będą z wykorzystaniem istniejących materiałów edukacyjnych, w tym zasobach dostępnych swobodnie na wolnych licencjach. Wykonawca zapewni dla każdej grupy osobno 8 zestawów materiałów dydaktycznych - zestaw łączący klocki z czujnikami elektronicznymi, serwomechanizmami i komputerową jednostką centralną pozwalającą między innymi na konstruowanie robotów i układów automatyki oraz na ich odpowiednie oprogramowywanie; typ: Wersja edukacyjna z oprogramowaniem, zoptymalizowana pod kątem stosowania w szkole lub na zajęciach pozalekcyjnych, która daje uczniom możliwość budowania, programowania i testowania rozwiązań stosowanych w szeroko pojętej robotyce; zakres wiekowy: od 10 do 21 lat.
15. Program zajęć dla I i II etapu edukacyjnego powinien obejmować poniższe moduły:
 - a) Programowanie obiektowe Scratch
 - b) Elementy programu Mistrzowie kodowania
 - c) Akcje typu:
 - Code week,
 - Godzina kodowania
 - Dzień Bezpiecznego internetu
 - „Dzień Scratch’a”, itp.
 - d) Programowanie robotów z wykorzystaniem graficznego środowiska programowania
 - e) Tworzenie aplikacji dla urządzeń mobilnych z wykorzystaniem graficznego środowiska programowania (dla najstarszych grup)
16. Zamawiający wymaga, aby prowadzący zajęcia trener posiadał wykształcenie wyższe II stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym – informatyczne bądź techniczne oraz przygotowanie pedagogiczne oraz posiadał doświadczenie w przeprowadzeniu grupowych zajęć z programowania dla dzieci i młodzieży.
17. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów w związku z ogłoszonym na obszarze RP stanem epidemii.
18. Przedstawione wyżej terminy (rozpoczęcia i zakończenia zajęć) mogą ulec zmianie w związku z ogłoszonym na obszarze RP stanem epidemii.
19. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane zajęcia.
20. Wykonawca zapewni dla uczestników zajęć drugie śniadanie w postaci: woda mineralna lub sok owocowy o poj. nie mniejszej 0,5l oraz drożdżówkę (z serem lub owocami lub budyniem lub marmoladą) lub bułkę (bułka z masłem, plasterkiem sera żółtego, plasterkiem wędliny) o wadze nie mniejszej 100 gram każda (drożdżówka musi być zapakowana w opakowanie papierowe lub foliowe). Drożdżówka ma być świeża. Wykonawca- posiłek dla uczestników warsztatów zapewni w każdym dniu realizacji zajęć zg. z liczbą uczestników w danej grupie. Każdorazowo uczestnik zajęć będzie potwierdzać otrzymanie posiłku.
21. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z Zamawiającym przed podpisaniem umowy. Harmonogram będzie oznakowany logotypami Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Małopolski zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.
22. Wszelkie zmiany harmonogramu zajęć Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu w możliwie jak najszybszym terminie, nie później niż 2 dni przed planowanymi zajęciami drogą mailową do osoby wskazanej w umowie odpowiedzialnej za kontakty z Wykonawcą.
23. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom biorącym udział w zajęciach (min. 80% frekwencji) zaświadczenie/certyfikat potwierdzające udział w zajęciach oznakowane logotypami, o których mowa w pkt 20. Wzór zaświadczenia /certyfikatu z logotypami Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie elektronicznej celem akceptacji.
24. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.

25. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć, w skład której wchodzi co najmniej:
- Listy obecności (dla uczniów kl. IV-VIII, obecność uczniów klas I-III potwierdza w dzienniku prowadzący zajęcia) – z wymaganymi logotypami, o których mowa w pkt 20,
 - Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający: imię i nazwisko uczestnika, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych. W dzienniku odnotowana ma być obecność uczestników zajęć,
 - Harmonogram zajęć w wersji papierowej
26. Wykonawca zobowiązuje się udzielać z własnej inicjatywy i/lub na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji przedmiotu zamówienia (np. informację o przypadkach powtarzających się nieobecności). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania na bieżąco dziennika zajęć i list obecności w celu weryfikacji ich zapisów i możliwości zebrania informacji niezbędnych do przedstawienia we wnioskach o płatność.
27. Wykonawca zapewnia wszelki sprzęt i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć m.in. roboty (dostosowane do wieku uczestników zajęć), komputery, oprogramowanie.
28. Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających fakt nabycia kompetencji przez uczniów weryfikowany w ramach następujących etapów:
- etap I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem (zgodnej z Regulaminem) oraz wybranie obszaru wsparcia, który będzie realizowany w projekcie i zostanie poddany ocenie; Grupa docelowa: uczniowie Szkoły Podstawowej w Rzepienniku Strzyżewskim, Szkoły Podstawowej w Rzepienniku Biskupim, Szkoły Podstawowej w Rzepienniku Suchym, szkoły Podstawowej w Olszynch, Szkoły Podstawowej w Turzy. Obszar wsparcia, który zostanie poddany ocenie: TIK, umiejętność programowania, umiejętności związane z robotyką.
 - etap II – Wzorzec – standard wymagań, tj. efekty uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych: dzieci będą potrafiły programować w wybranym kodzie/programie w zakresie określonym w programie nauczania na danym poziomie. Będą znały podstawy robotyki, zasady nią rządzące oraz jak można ją wykorzystać w codziennym życiu. Szczegółowy zakres wymagań i efektów uczenia się będzie zgodny z podstawą programową oraz programem zajęć opracowanym przez trenera zajęć/Wykonawcę. Efekty zostaną opisane w indywidualnym programie nauczania dla każdej z grup zajęciowych.
 - etap III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie; Szczegółowy opis oceny zostanie opisany w indywidualnym programie nauczania dla każdej z grup zajęciowych.
 - etap IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Porównanie uzyskanych wyników zostanie przeprowadzone po zakończeniu danych zajęć przez nauczyciela prowadzącego z czego zostanie sporządzony Raport.
29. Po zakończeniu całości zamówienia Wykonawca dostarczy dokumentację z przebiegu zajęć, w skład której wejdą:
- Dziennik zajęć – oryginał,
 - Listy obecności z potwierdzeniem odbioru usługi cateringowej – oryginały,
 - Potwierdzenie odbioru zaświadczeń/certyfikatów – oryginał,
 - Kserokopia zaświadczeń/certyfikatów potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - Dokumentacja fotograficzna z zajęć (min. 5 zdjęć z każdej grupy) w formie elektronicznej (na płycie CD); na zdjęciach winni zostać ujęci uczestnicy w trakcie realizacji zajęć,
 - Ankieta ewaluacyjna na zakończenie zajęć (wypełniona przez wszystkich uczestników) oceniająca prowadzącego oraz organizację zajęć (logotypy zgodne z opisem w pkt 20),

- g) Dokumentację opisaną w pkt. 28, potwierdzającą fakt nabycia kompetencji przez uczniów.
30. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania osobę wskazaną w umowie do kontaktów z Wykonawcą o niepokojących przypadkach/zjawiskach w związku z realizacją zajęć, w tym do powtarzających się nieobecności uczniów na zajęciach.
 31. Pełne rozliczenie zajęć potwierdzające ich prawidłową realizację Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od zakończenia zajęć w danej grupie.
 32. Rozliczenie umowy następować będzie miesięcznie. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do 5 dni roboczych po zakończonym miesiącu:
 - a) Kserokopię dziennika zajęć – strona z tematami oraz z listą obecności
 - b) Kserokopię list obecności z potwierdzeniem odbioru usługi cateringowej z przeprowadzonych zajęć
 33. Po zatwierdzeniu dokumentów przez Zamawiającego Wykonawca będzie miał prawo do wystawienia rachunku/FV.
 34. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę przez członków zespołu projektowego „Nowoczesne kształcenie w Gminie Rzepiennik Strzyżewski”.
 35. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.