



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.

Edukacja włączająca w kształceniu ogólnym na terenie gminy Rzepiennik Strzyżewski

realizowanym w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021-2027, Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.30 Wsparcie kształcenia ogólnego - ZIT; Typ A Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne,

Nr projektu: **FEMP.06.30-IP.01-1578/24**

§1 Definicje

- 1. Projekt** - projekt „Edukacja włączająca w kształceniu ogólnym na terenie gminy Rzepiennik Strzyżewski” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.30 Wsparcie kształcenia ogólnego - ZIT, typ projektu A. Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne,
- 2. Beneficjent** - podmiot realizujący projekt, tj. Gmina Rzepiennik Strzyżewski na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Pośredniczącą,
- 3. Realizatorzy projektu:**
 - Urząd Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400
 - Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepiennik Strzyżewski 402, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski
 - Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej Oddziału „Regina II” w Rzepienniku Biskupim, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292
 - Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Rzepienniku Suchym, 33-163 Rzepiennik Suchy 176
 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Olszynach, 33-164 Olszyny 62
 - Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2
- 4. Instytucja Pośrednicząca** – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości,
- 5. Kandydat/kandydatka** – (uczeń lub uczennica) uprawniony do udziału w projekcie,



którego komplet poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych będzie złożony w biurze projektu,

6. **Komisja Rekrutacyjna** - zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do projektu, składający się z Kierownika projektu, Koordynatora szkolnego danej szkoły oraz sp. ds. technicznej obsługi zajęć,
7. **Uczestnik/uczestniczka projektu** – uczeń lub uczennica szkoły uczestniczącej w projekcie, dla której organem prowadzącym jest Gmina Rzepiennik Strzyżewski, zakwalifikowany/a do projektu, korzystający/a bezpośrednio z pomocy w projekcie (Beneficjent Ostateczny),
8. **Kierownik/kierowniczka projektu** – osoba podejmująca decyzje wiążące w imieniu Beneficjenta,
9. **Czas realizacji projektu** - okres trwający od 01.06.2025 roku do 30.09.2027 roku, zgodny z wnioskiem o dofinansowanie projektu,
10. **Lista podstawowa/lista rezerwowa** – powstały w wyniku procesu rekrutacji ranking uczestników /kandydatów na uczestników projektu, dotyczący konkretnej szkoły.

§2 Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie „**Edukacja włączająca w kształceniu ogólnym na terenie gminy Rzepiennik Strzyżewski**”.
2. Głównym celem projektu jest wdrożenie kompleksowych działań edukacyjnych, pedagogicznych oraz doradczych skierowanych do 75 nauczycieli/lek, 100 rodziców/prawnych opiekunów oraz 230 uczniów i uczennic w szczególności ze specjalnymi potrzebami uczęszczających do ogólnodostępnych szkół podstawowych w Gminie Rzepiennik Strzyżewski, tak aby każda z osób uczących się miała możliwość pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia i wychowania oraz życiu społecznym szkoły, zgodnie ze swoimi możliwościami w warunkach uwzględniających indywidualne potrzeby w okresie realizacji projektu.
3. Okres realizacji projektu: **od 01.06.2025 r. do 30.09.2027 r.**
4. W projekcie biorą udział następujące szkoły:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepiennik Strzyżewski 402,



33-163 Rzepiennik Strzyżewski

- 2) Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej Oddziału „Regina II” w Rzepienniku Biskupim, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292
- 3) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Rzepienniku Suchym, 33-163 Rzepiennik Suchy 176
- 4) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Olszynach, 33-164 Olszyny 62
- 5) Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2
5. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.
6. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400
7. Biura rekrutacyjne znajdują się w szkołach objętych projektem tj.:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepiennik Strzyżewski 402, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski
 - 2) Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej Oddziału „Regina II”, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Rzepienniku Suchym, 33-163 Rzepiennik Suchy 176
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Olszynach, 33-164 Olszyny 62
 - 5) Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2
8. Działania informacyjne dotyczące projektu prowadzone są na poziomie strony internetowej Beneficjenta oraz poprzez oficjalne strony internetowe każdej szkoły, biorącej udział w projekcie oraz media społecznościowe Beneficjenta, informacja o projekcie na tablicy ogłoszeń w każdej szkole oraz w Urzędzie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, informacja o projekcie za pośrednictwem elektronicznego dziennika.

§3 Kryteria rekrutacji:

1. Główna rekrutacja uczniów/uczennic odbędzie się w III-IV kwartale 2025r. Planowane jest zrekrutowanie 230 uczniów, w tym 130 ze specjalnymi potrzebami, 75 nauczycieli/nauczycielek i 100 rodziców. Kolejna tura rekrutacji odbędzie się w II/III kwartale



2026 roku. Osoby zrekrutowane w 2025 roku nie będą musiały składać dokumentów rekrutacyjnych w kolejnych latach, jednak co roku powtarzana będzie analiza indywidualnych potrzeb uczniów/uczennic ze specjalnymi potrzebami i na nowo tworzone będą grupy zajęciowe.

2. Kandydaci/kandydatki składając formularz rekrutacyjny wraz z wymaganymi załącznikami deklarują jedynie chęć wzięcia udziału w projekcie, nie wybierając przy tym konkretnych zajęć, na które chcą uczęszczać.

3. Wszystkie osoby ze specjalnymi potrzebami zakwalifikowane do udziału w projekcie będą miały przeprowadzoną 3-godzinną analizę indywidualnych potrzeb i na podstawie jej wyników zostaną zakwalifikowane na poszczególne zajęcia zgodnie z wykazem wskazanym w §5 ust. 2 lit a pkt 1-7

4. Pozostali uczniowie będą przyporządkowywani przez SKR do poszczególnych grup zajęciowych zgodnie z wykazem wskazanym w §5 ust. 2 lit a pkt 8-9.

5. Uczestnikiem projektu nie może być osoba która/y jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach EFS+, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu.

6. Do projektu mogą się zgłaszać:

- a) Uczniowie (poprzez swoich rodziców lub opiekunów prawnych), którzy spełniają następujące **podstawowe kryterium rekrutacyjne**: uczęszczający do szkół objętych projektem z terenu Gminy Rzepiennik Strzyżewski i zamieszkujący/uczący się na obszarze województwa Małopolskiego;
- b) Nauczyciele/ Nauczycielki zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę w szkołach objętych projektem, którzy chcą podnieść swoje kwalifikacje i kompetencje;
- c) Rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczestników projektu, zamieszkujący/ pracujący na obszarze Małopolski.

7. W pierwszej kolejności do projektu będą kwalifikowane dzieci, wg następujących kryteriów (można uzyskać max 35 punktów):

Część A kryteriów preferencyjnych (max 40 pkt):



- ✓ dzieci z niepełnosprawnością (**osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności**) – **20 punktów** – punkty przyznawane na podstawie przedłożonej kopii orzeczenia o niepełnosprawności,
- ✓ **osoba z opinią/orzeczeniem z poradni psychologiczno-pedagogicznej/ wychowawcy klasy/psychologa/ pedagoga specjalnego/ logopedy** – **20 punktów** – punkty przyznawane na podstawie przedłożonej kopii opinii/orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej/ wychowawcy klasy/psychologa/pedagoga specjalnego/logopedy / orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Część B kryteriów preferencyjnych (max. 15pkt):

- ✓ wielodzietność rodziny kandydata /weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS/urzędu gminy/szkoły (5 pkt) (Rodzina wielodzietna to rodzina, w której wychowuje się troje lub więcej dzieci),
- ✓ dzieci pochodzące z rodzin korzystających z pomocy OPS (5 pkt) /weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS/,
- ✓ osoby uczęszczające do tej samej klasy co osoba zaliczona do grupy ze specjalnymi potrzebami (5 pkt)/ weryfikacja na podstawie danych ze szkoły; zaświadczenie Dyrektora.

8. W celu zgłoszenia do projektu dziecka należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w §2 ust. 7 wypełnione i podpisane przez opiekunów prawnych komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:

- ✓ Kwestionariusz zgłoszeniowy dziecka (**załącznik nr 1**)
- ✓ Zaświadczenie Dyrektora Szkoły (**załącznik nr 2**)
- ✓ Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 3**)
- ✓ Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**załącznik nr 4**)
- ✓ Kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopię opinii/orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej/nauczyciela/psychologa/pedagoga specjalnego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopię zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu rodziny z pomocy społecznej (jeżeli dotyczy)



- ✓ Zaświadczenie z OPS/ Urzędu Gminy/ szkoły o pochodzeniu z rodziny wielodzietnej (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopia aktualnego zaświadczenia o pozostawaniu w pieczy zastępczej (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopia zaświadczenia z odpowiednich instytucji (np. OPS, schronisko) o pozostawaniu w kryzysie bezdomności lub będącym wykluczonym z dostępu do mieszkań (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopia karty pobytu lub oświadczenie uczestnika w przypadku pochodzenia z krajów trzecich (jeżeli dotyczy)
- ✓ Dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa innego niż polskie, kopia karty pobytu lub oświadczenie uczestnika (jeżeli dotyczy)
- ✓ Dokument lub oświadczenie o przynależności do grupy osób należących do mniejszości w tym społeczności marginalizowanych (jeżeli dotyczy)

9. W przypadku rekrutacji nauczycieli w pierwszej kolejności do projektu będą rekrutowani nauczyciele, którzy uczą w klasie gdzie mamy dzieci z specjalnymi potrzebami (kryterium preferencji) a następnie pozostali nauczyciele uczący w danej szkole (kryterium podstawowe).

Dodatkowe punkty preferencyjne przyznawane będą nauczycielom:

- uczącym łącznie od 5-8 uczniów ze specjalnymi potrzebami – **5 pkt**
- uczącym łącznie od 9-14 uczniów ze specjalnymi potrzebami – **10 pkt**
- uczącym łącznie od 15 i więcej uczniów ze specjalnymi potrzebami – **15 pkt**

Maksymalnie nauczyciel może otrzymać 15 punktów.

10. W celu zgłoszenia do projektu nauczyciela/nauczycielki należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w § 2 ust. 7 wypełnione i podpisane komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:

- ✓ Kwestionariusz zgłoszeniowy nauczyciela (**załącznik nr 6**)
- ✓ Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 7**)
- ✓ Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 8**)
- ✓ Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w szkole podstawowej na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski (Zaświadczenie zawarte w Formularzu rekrutacyjnym podpisane przez Dyrektora Szkoły)



- ✓ Kopia zaświadczenia z odpowiednich instytucji (np. OPS, schronisko) o pozostawaniu w kryzysie bezdomności lub będącym wykluczonym z dostępu do mieszkań (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopia karty pobytu lub oświadczenie uczestnika w przypadku pochodzenia z krajów trzecich (jeżeli dotyczy)
- ✓ Dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa innego niż polskie, kopia karty pobytu lub oświadczenie uczestnika (jeżeli dotyczy)
- ✓ Dokument lub oświadczenie o przynależności do grupy osób należących do mniejszości w tym społeczności marginalizowanych (jeżeli dotyczy)

11. W przypadku rekrutacji rodziców/prawnych opiekunów do projektu będą rekrutowani rodzice dzieci zakwalifikowanych do projektu zamieszkujący lub pracujący w województwie małopolskim (kryterium podstawowe), w tym rodzice dzieci ze specjalnymi potrzebami (kryterium preferencji).

12. W celu zgłoszenia do projektu rodzica/prawnego opiekuna należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w § 2 ust. 7 wypełnione i podpisane komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:

- ✓ Kwestionariusz zgłoszeniowy rodzica/prawnego opiekuna (**załącznik nr 10**)
- ✓ Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 11**)
- ✓ Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu (**załącznik nr 12**)
- ✓ Kopia zaświadczenia z odpowiednich instytucji (np. OPS, schronisko) o pozostawaniu w kryzysie bezdomności lub będącym wykluczonym z dostępu do mieszkań (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopia karty pobytu lub oświadczenie uczestnika w przypadku pochodzenia z krajów trzecich (jeżeli dotyczy)
- ✓ Dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa innego niż polskie, kopia karty pobytu lub oświadczenie uczestnika (jeżeli dotyczy)
- ✓ Dokument lub oświadczenie o przynależności do grupy osób należących do mniejszości w tym społeczności marginalizowanych (jeżeli dotyczy)

8. Dokumenty dostępne są do pobrania w biurze projektu, w szkołach, jak również na stronie internetowej Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski.



9. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez Kandydata/Kandydatkę, a w przypadku rekrutacji dzieci przez ich rodziców/ opiekunów prawnych niniejszego Regulaminu.
10. Terminy rekrutacji:
 - a) Rekrutacja dzieci i nauczycieli na rok szkolny 2025/2026 będzie prowadzona w okresie **od 1 do 30 września 2025 r.** W tych dniach przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne. W przypadku przesłania dokumentów pocztą liczy się termin wpłynięcia dokumentów do siedzib biur.
 - b) Rekrutacja rodziców na rok szkolny 2025/2026 będzie prowadzona w okresie **od 1 do 31 października 2025 r.** W tych dniach przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne. W przypadku przesłania dokumentów pocztą liczy się termin wpłynięcia dokumentów do siedzib biur.
 - c) Na rok szkolny 2026/2027 w II-III kwartale 2026 roku – informacja o dokładnym terminie rekrutacji zostanie podana z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem
11. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby uczestników, rekrutacja zostanie wznowiona.
12. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu naboru weryfikuje przyjęte wnioski i sporządza listę Kandydatów spełniających wymagania dostępu i kryteria preferencyjne, a następnie sporządza listy rankingowe w podziale na grupę docelową i podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu dzieci oraz nauczycieli, spełniających wyżej wspomniane kryteria.
13. Osoby na listach rankingowych będą umieszczane zgodnie z ilością przyznanych punktów – preferencyjnych. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Kandydatów tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje data złożenia dokumentów rekrutacyjnych (osoba, która złożyła dokumenty wcześniej, znajdzie się na liście wyżej od osoby, która złożyła je później).
14. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych poszczególnych grup docelowych.



15. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru uczestników/uczestniczek, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.
16. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny uczestnik/uczestniczka z listy rezerwowej danej grupy docelowej.
17. Komisja Rekrutacyjna wypełnia kartę oceny Kwestionariusza zgłoszeniowego i załącza go do pozostałej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydata/Kandydatki.
18. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do 7 dni roboczych od dnia upublicznienia listy rankingowej osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Wówczas Komisja Rekrutacyjna ma 4 dni robocze na rozpatrzenie wniosku od dnia jego otrzymania. Z procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

§4 Rekrutacja

1. Wsparciem oferowanym w ramach projektu zostaną objęci tylko Ci kandydaci/kandydatki, którzy terminowo i kompletnie złożą formularz rekrutacyjny i zostaną zakwalifikowani do projektu.
2. Dokumenty rekrutacyjne można dostarczyć osobiście do Biura rekrutacyjnego w danej szkole, do której uczęszcza dany uczeń/uczennica, lub poprzez email na adres: rzepiennik@rzepiennik.pl lub pocztą tradycyjną (zgodnie z adresem szkoły wskazanym w § 2 ust. 7 niniejszego Regulaminu, do której uczęszcza dany uczeń/uczennica). Dodatkowo istnieje możliwość składania dokumentów rekrutacyjnych przez osoby z niepełnosprawnością za pośrednictwem pracownika biura, który przyjedzie do domu danej osoby z niepełnosprawnością, która chce aplikować do projektu a z jakiś przyczyn nie może złożyć dokumentów rekrutacyjnych inną drogą.
3. Rekrutacja przeprowadzona zostanie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Koordynatora szkolnego, Kierownika/koordynatora projektu oraz sp. ds. technicznej obsługi zajęć.
4. Dokumenty złożone po terminie naboru wskazanym w § 3 ust. 10 lub niekompletne nie będą rozpatrywane.



5. Rodzic/opiekun prawny dziecka zakwalifikowanego do udziału w projekcie najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć projektowych zobowiązany jest do podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 5**).
6. Dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni nie podpiszą Oświadczenia potwierdzającego kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**Załącznik nr 4**) oraz umowy uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 5**) nie mogą zostać uczestnikami/ uczestniczkami projektu.
7. Nauczyciel/nauczycielka zakwalifikowany do udziału w projekcie w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć projektowych zobowiązany jest do podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 9**).
8. Nauczyciele/nauczycielki, którzy nie podpiszą Oświadczenia potwierdzającego kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**Załącznik nr 8**) oraz Umowy uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 9**) nie mogą zostać uczestnikami/uczestniczkami projektu.
9. Rodzice/prawni opiekunowie zakwalifikowani do udziału w projekcie w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć projektowych zobowiązany jest do podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 13**).
10. Rodzice/prawni opiekunowie, którzy nie podpiszą Oświadczenia potwierdzającego kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**Załącznik nr 12**) oraz Umowy uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 13**) nie mogą zostać uczestnikami/ uczestniczkami projektu.
11. Uczestnik/uczestniczka projektu, a w przypadku dzieci ich opiekunowie prawni, są zobowiązani zawiadomić Wnioskodawcę o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację i wyjaśnienie w tej sprawie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
12. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach, przekraczająca 20% łącznej liczby planowanych godzin danych zajęć skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim obejmujących w szczególności wynagrodzenie trenera / nauczyciela, druk materiałów szkoleniowych.
13. Uczestnik/uczestniczka zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,



b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.

14. Skreślenie dziecka, nauczyciela/nauczycielki lub rodzica/prawnego opiekuna z listy uczestników/uczestniczek projektu dokonuje Kierownik Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danej grupy docelowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
15. Uruchomienie listy rezerwowej dzieci będzie możliwe w dowolnym momencie realizacji projektu.
16. Uruchomienie listy rezerwowej z warsztatów/szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji pozostanie więcej niż 80% godzin zajęć.

§ 5 Zakres wsparcia

1. Analiza indywidualnych potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami.

Analiza indywidualnych potrzeb przeprowadzona zostanie co roku z każdym uczniem ze specjalnymi potrzebami.

Analizę potrzeb przeprowadzi nauczyciel -wychowawca klasy do której uczęszcza dany uczeń przy wsparciu psychologa/pedagoga szkolnego a zatwierdza Koordynator szkolny. Analiza uwzględnia: potrzeby, możliwości, predyspozycje, posiadane talenty, sprawność fizyczną, sposób radzenia sobie z problemami, posiadane deficyty, i inne zdefiniowane przez oceniającego. Czas analizy: 3h na ucznia. Techniki pracy: wywiad; rozmowa; analiza danych zastanych w tym opinii/ orzeczeń. W trakcie analizy przeprowadzona zostanie rozmowa z uczniem oraz rodzicem a także z innymi nauczycielami uczącymi danego ucznia celem zebrania opinii. Spotkania indywidualne będą organizowane w miejscu i czasie dogodnym dla uczestników. Pomoce do zajęć będą dostosowane do możliwości uczestników. Analiza będzie ewaluowana każdego roku szkolnego.

2. **Wsparcie dla dzieci:**

a) W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia, dostępne dla uczniów i uczennic ze szkół, o których mowa w §1 ust. 7.

- 1) Zajęcia korekcyjno- kompensacyjne – w tym zaj. dla cudzoziemców; zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny; wymiar godzin zajęć specjalistycznych,



w tym korekcyjno-kompensacyjnych dostosowuje się do potrzeb dziecka. Godzina zajęć specjalistycznych trwa 60 min. Liczba godzin na rok szkolny: 9 na grupę/ucznia. Zakłada się 10 grup max 5-8 osób. Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne będą prowadzone zgodnie z potrzebami uczniów, dlatego indywidualnie będzie ustalony cel tych zajęć, np. wyrównywanie braków w umiejętnościach uczniów, eliminowanie niepowodzeń szkolnych lub barier emocjonalnych itd. Wymagają one specjalistycznej wiedzy i odpowiedniego podejścia do ucznia. Łączna liczba godzin na rok szkolny: 90h. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**

- 2) **Zajęcia logopedyczne** - 14 grup/osób; liczba osób w grupie: do 5; zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny; Liczba godzin na rok szkolny: 9 na ucznia/grupę. Terapia logopedyczna to działania, których celem jest usunięcie zakłóceń procesu porozumiewania się, od wad wymowy po niemożność mówienia. Łączna liczba godzin na rok szkolny: 126h. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**
- 3) **Zajęcia rewalidacji indywidualnej; grupki max 2-osobowe;** 6 gr/rok szkolny; liczba godzin na mc: 3. Zajęcia rewalidacyjne są zajęciami o charakterze terapeutycznym, usprawniającym, doskonalącym, korygującym, korekc.-kompens. i stymulującym. Łączna liczba godzin na rok szkolny: 162h. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**
- 4) **Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne** – Liczba grup 4; Liczba uczniów w grupie od 5-6; Czas 3 godziny/ miesiąc dla jednej grupy. Rozwijanie kompetencji emocjonalno-społecznych, w obecnej rzeczywistości jest dla każdego nauczyciela i terapeuty priorytetowym zadaniem. Wielu uczniów potrzebuje wsparcia w rozwiązywaniu jego problemów, zrozumieniu szybko zachodzących zmian w pandemicznej, a teraz także w wojennej rzeczywistości. Celem zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno- społeczne jest modyfikacja zachowań na bardziej aprobowane społecznie. Zajęcia mają na celu poprawę funkcjonowania w sytuacjach społecznych przez zmianę zachowań nieakceptowanych na pożądane i społecznie akceptowane. Łączna liczba godzin na rok szkolny: 108h **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**



- 5) **Zajęcia warsztatowe myślenia wizualnego** – kreatywne formy uczenia dla 6 grup 15 osobowych; Czas ; 2 godziny/ semestr. 24h/rok szkolny. Myślenie wizualne to kompetencja, które niesie za sobą szereg korzyści. Pobudza swoją kreatywność, gdyż podczas rysowania wyobraźnia jest stymulowana do bardziej wytężonej pracy. W ten sposób można zyskać zupełnie inną perspektywę dla dotychczasowych pomysłów i mieć szerszą optykę na przyszłe koncepcje. Myślenie w sposób wizualny to także doskonała nauka zarządzania informacjami. Dzięki selekcji treści oraz porządkowi i syntezie myśli można skuteczniej planować swoją pracę, czy harmonogram działań na dany dzień. Nie bez znaczenia jest także możliwość ćwiczenia skupienia i koncentracji, co w obecnym czasie, gdzie bodźce otaczają nas dosłownie z każdej strony, jest znakomitą sposobem na rozluźnienie, wyciszenie umysłu, pozbycie się stresu, czy rozładowanie napięcia. Myślenie wizualne ma także wpływ na lepszą komunikację, gdyż umożliwia znajdowanie odpowiednich metafor, analogii i sensu wypowiedzi (dla swoich rozmówców stajemy się bardziej zrozumiałym), lepsze przyswajanie informacji oraz wspomaga rozwój wizualnej percepcji. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**
- 6) **Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze** – będą dotyczyły przedmiotów matematyczno – przyrodniczych, humanistycznych, cyfrowych. Zajęciami objęte będą dzieci zgodnie z Indywidualną diagnozą ucznia ze specjalnymi potrzebami. Liczba grup: 27; liczba osób w grupie: od 2 do 15; czas: 2h/mc; łączna liczba godzin zajęć na rok szkolny: 486h. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**
- 7) **Zajęcia socjoterapeutyczne** - pomagają w odreagowaniu napięć emocjonalnych i ułatwiają przyswajanie umiejętności społecznie akceptowanych; 11 grup max 10 osobowych; 18h/grupę/rok; 198h/rok szkolny. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)**
- 8) **Zajęcia z zakresu przeciwdziałania dyskryminacji** – zajęcia o charakterze grupowym, liczba grup: 10; liczba uczniów w grupie: do 20. Czas zajęć: 2h/ grupę. łączna liczba zajęć na rok szkolny: 20h. **(Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz dla pozostałych uczniów)**



- 9) **Zajęcia integracyjne** – dla uczniów w formie zajęć warsztatowych- rozwojowych w obszarze: kompetencje kulturalne, osobiste, społeczne; kompetencje obywatelskie; kompetencje w zakresie przedsiębiorczości; kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej. Takie umiejętności, jak: krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów, praca zespołowa, umiejętności komunikacyjne i negocjacyjne, umiejętności analityczne, kreatywność i umiejętności międzykulturowe. Zajęcia warsztatowe w grupach integracyjnych: 15 grup; po max. 20 osób. Czas warsztatów: 9h/rok szkolny/ grupę. łączna liczba zajęć na rok szkolny: 135h (**Zajęcia przeznaczone dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz dla pozostałych uczniów**)

- b) Formy wsparcia, o których mowa w ust. 17 będą się odbywać na podstawie harmonogramów dla poszczególnych szkół. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

3. Wsparcie dla nauczycieli/nauczycielek

W ramach projektu planuje się organizację szkoleń – łącznie 13 grup – 5-15 osób w grupie (poniżej tematy szkoleń do wyboru przez nauczycieli poszczególnych szkół zgodnie z diagnozą przeprowadzoną do projektu):

- Praca z dzieckiem ze spektrum autyzmu, diagnoza funkcjonalna, praca z IPET-em (SP Olszyny, SP Turza) 4 grupy po ok 10-15 osób; czas trwania: 8h;
- Praca z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, dostosowanie wymagań edukacyjnych dla dziecka ze specjalnymi potrzebami w szkole masowej (Rzepiennik Biskupi, Rzepiennik Strzyżewski, Rzepiennik Suchy, Turza) 6 grup po ok 6-15 osób; czas trwania: 8h;
- Szkolenie/warsztaty „Jak efektywnie nauczać” (SP Rzepiennik Suchy) 1 grupa; czas trwania: 8h;
- Edukacja inkluzywna – jak wykorzystać różnorodność zespołu na rzecz optymalizowania rozwoju każdego z uczniów -poznanie modelu jaki we Francjo testował i wdrożył Itard, który uważał, że systematyczna praca wpłynie na pełną adaptację społeczną dziecka. Mimo że pracował on z osobą z głębokim upośledzeniem, przekonał się, że praca wychowawcza daje pewne efekty. Do pracy z chłopcem przygotował indywidualny program, opierający się na kształceniu funkcji intelektualnych, motoryki, ćwiczeń zmysłów i sfery uczuć. Metodą stosowaną było naśladownictwo oraz obserwacja, a także nauka życia codziennego.



2 gr. śr 10-osobowe dla nauczycieli z każdej szkoły objętej projektem, wymiar 8h/grupę.

Forma szkoleń: stacjonarne lub on line.

4. Wsparcie dla rodziców/prawnych opiekunów:

W ramach projektu planuje się wsparcie: spotkania/zebrania dla rodziców dzieci, w tym dzieci ze specjalnymi potrzebami.

Liczba uczestników każdego spotkania: ok 30 osób;

Czas spotkania do 1 godziny.

Liczba spotkań w roku: 5 (po jednym w każdej szkole).

Spotkania w formie grupowej.

Proponowane tematy (do wyboru przez kadrę pedagogiczną na podstawie obserwacji najpilniejszych potrzeb):

- a) Obszar: Wykluczenie społeczne, czy wykluczenie cyfrowe? Trudne emocje naszych dzieci Dlaczego samotność i odrzucenie dotyczą nasze dzieci? Co rodzic może zrobić, aby uchronić swoje dziecko przed społecznym ostracyzmem?
- b) Obszar: Cyberdzieci. Czy potrafimy sprostać wymaganiom pokolenia Alfa?
Stechniczowany świat – czy nasze dzieci będą w przyszłości odczuwały emocje?
„Wielkie cyfrowe życie” – jak wspomóc dziecko, by nie zgubiło się w online’owej przestrzeni.
- c) Obszar: Wspierać i rozwijać, czyli o kształtowaniu właściwych postaw rodzicielskich
Rodzic akcesoriowy, rodzic kumpel czy helikopterowy – szkodliwe postawy
Konsekwencja i stanowczość – brakujące ogniwa procesu wychowawczego Wsparcie, to nie wyparcie – konstruktywne towarzyszenie dziecku w rozwoju Tematy mogą ulec zmianie z uwagi na dynamiczne zmiany w otoczeniu.

§6 Obowiązki uczestników/uczestniczek projektu

- 1. Do obowiązków ucznia/uczenicy, nauczyciela/nauczycielki oraz rodzica/prawnego opiekuna w ramach realizacji umowy uczestnictwa w projekcie należy w szczególności:
 - a) punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach, potwierdzane obecnością w dzienniku zajęć bądź podpisem na liście obecności,
 - b) udział w badaniach ankietowych wykonywanych na potrzeby monitoringu projektu.



2. Poprzez zgłoszenie udziału w projekcie rodzic/prawny opiekun uczestnika/uczestniczki wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Jednocześnie rodzice/prawni opiekunowie uczestników przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§7 Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 2025r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika/koordynatora Projektu.
4. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych Regulaminem, należy do Beneficjenta projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Kwestionariusz zgłoszeniowy (dziecko)

Załącznik nr 2 – Zaświadczenie Dyrektora Szkoły (dziecko)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu (dziecko)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu (dziecko)

Załącznik nr 5 – Umowa/deklaracja (dzieci)

Załącznik nr 6 – Kwestionariusz zgłoszeniowy (nauczyciel)

Załącznik nr 7 – Oświadczenie uczestnika projektu (nauczyciel)

Załącznik nr 8 – Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu (nauczyciel)

Załącznik nr 9 – Umowa/deklaracja (nauczyciel)



Fundusze Europejskie
dla Małopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 10 – Kwestionariusz zgłoszeniowy (rodzic)

Załącznik nr 11 – Oświadczenie uczestnika projektu (rodzic)

Załącznik nr 12 – Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu (rodzic)

Załącznik nr 13 – Umowa/deklaracja (rodzic)

Zatwierdził: Wójt Gminy Rzepiennik Strzyżewski – Marek Karaś

Rzepiennik Strzyżewski, 28.08.2025